

บันทึกการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ผู้เข้าประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------|
| 1 | นายสมชาย สายเสมา | นายก อบต. | สมชาย สายเสมา | |
| 2 | นายน้อม สายเสมา | รองนายก อบต. | น้อม สายเสมา | |
| 3 | นางสาวสมพร ทุมวงศ์ | รองนายก อบต. | สมพร ทุมวงศ์ | |
| 4 | นายเสริมพงษ์ เมฆาเรต | ปฏิบัติราชการแทน ผอ.รพ.สต.บุตร | เสริมพงษ์ เมฆาเรต | |
| 5 | นายนิพนธ์ ประมูลพงษ์ | ผอ.โรงเรียนบ้านบุตร | นิพนธ์ ประมูลพงษ์ | |
| 6 | นายขจร ชาวชอบ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ขจร ชาวชอบ | |
| 7 | นายวิญญา ชาลี | ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น | วิญญา ชาลี | |
| 8 | นางสาวจินตนา ทุมวงษ์ | ประธานสภาท้องถิ่น | จินตนา ทุมวงษ์ | |
| 9 | นายวิชัย หมื่นสุข | ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น | วิชัย หมื่นสุข | |
| 10 | นายสอจ ภูพวก | ผู้ใหญ่บ้านแดงหม้อ ม.1 | สอจ ภูพวก | |
| 11 | นายวิรัตน์ ทองทวี | ผู้ทรงคุณวุฒิ | วิรัตน์ ทองทวี | |
| 12 | นางคำฝ่อน หมื่นสุข | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านทุ่ง ม.6 | คำฝ่อน หมื่นสุข | |
| 13 | นายคริสโตเฟอร์ยร สารวรรณ | หัวหน้าสำนักปลัด | คริสโตเฟอร์ยร สารวรรณ | |
| 14 | นางวรรณิตย์ สายทอง | รอง ปลัด อบต. | วรรณิตย์ สายทอง | |
| 15 | นายโสภา ไชยปัญญา | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.2 | โสภา ไชยปัญญา | |
| 16 | นายบัวสี ชูชื่น | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.1 | บัวสี ชูชื่น | |
| 17 | นายเดชา เทียนศรี | ผู้ใหญ่บ้านบุตร ม.3 | เดชา เทียนศรี | |
| 18 | นายนราวุฒิ ชาวชอบ | ผู้ใหญ่บ้านบุตร ม.4 | นราวุฒิ ชาวชอบ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------|-----------------|--------------------|----------|
| 1 | นางปรีดา ชมภูพิน | เลขานุการนายก | ปรีดา ชมภูพิน | |
| 2 | นางสาวพัชราพรรณ หมื่นสุข | นักวิเคราะห์ฯ | พัชราพรรณ หมื่นสุข | |
| 3 | นายฉัตรชัย ทองคำ | นักวิชาการศึกษา | ฉัตรชัย ทองคำ | |
| 4 | นายวุฒิศักดิ์ บัวจุม | นักพัฒนาชุมชน | วุฒิศักดิ์ บัวจุม | |

ระเบียบวาระการประชุมที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสมชาย สายเสมา นายก อบต. มีข้อราชการที่จะแจ้งที่ประชุม ดังนี้

1.1 ในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2565 ได้ไปร่วมประชุมที่ อบต. ยางขึ้นเกี่ยวกับขมรมณาปนกิจสงเคราะห์ของสมาชิก อบต. ขมรมณาปนกิจสงเคราะห์จะเปิดรับสมัครสมาชิกช่วงนี้ถึง 30 เมษายน 2565 โดยไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์

1.2 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด หัวหน้าส่วนราชการ ร่วมรับฟังนโยบายของท้องถิ่นจังหวัด ณ หอประชุมอำเภอเชิงชัน

1.3 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ได้เข้าร่วมประชุมการประชุมประสานแผนของ อบจ. ซึ่งผู้บริหาร อบจ.คนใหม่มีนโยบายกรณีการประสานแผนเรื่องถนน ขอให้เป็นถนนลาดยาง อบต.โพนสังโครงการที่เป็นถนนคอนกรีตให้ไปเปลี่ยนแปลงแผนและส่งให้ทางเลขานุการประสานแผนระดับอำเภอภายในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

1.4. การจัดกิจกรรมอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำ ในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565 ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่เข้าร่วมโครงการและทาง อบต.ได้มอบพันธุ์ปลาเพื่อปล่อยในเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำแต่ละชุมชน ประกอบด้วย

1. ปล่อยเขตอนุรักษ์ลำน้ำชี จำนวน 40 ถุง
2. ปล่อยสระเขตอนุรักษ์วัดบ้านแดงหม้อ จำนวน 20 ถุง
3. ปล่อยเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำหนองตาท้าวบ้านบุตร ม.3 จำนวน 20 ถุง
4. ปล่อยเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำหนองสิมบ้านทุ่ง ม.5 จำนวน 20 ถุง

หน่วยงานที่มามอบนอกพื้นที่ ประกอบด้วย ประมงจังหวัด ประมงอำเภอ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยเกษตรกรรมอุบลราชธานี ได้มามอบ ต้นยางนา ผักหวาน ให้กับพี่น้องที่มาร่วมงาน

โดยมีนักศึกษาลูกหลานบ้านแดงหม้อ นางสาวเกศศิริ พิมพ์ศรี ซึ่งเป็นประธานยุวเกษตรกรรมระดับประเทศที่ศึกษาอยู่ที่วิทยาลัยเกษตรกรรมอุบลราชธานีมาร่วมทำกิจกรรมกิจอาสา

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมา

ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ 3 เรื่องเพื่อรายงาน

3.1 รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564

นายสมชาย สายเสมา นายก อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 29 (3) คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนรายงานผลการติดตามต่อผู้บริหารท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น รายงานต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ในรายละเอียดจะขอให้นักวิเคราะห์ฯ เป็นผู้ชี้แจง

นางสาวพัชราพรรณ หมั่นสุข นักวิเคราะห์ฯ ในการติดตามและประเมินผลทางคณะกรรมการติดตามได้กำหนดรูปแบบการติดตาม ประกอบด้วย

1. การติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ
2. การติดตามแผนงาน/โครงการตามแหล่งงบประมาณ
 - 2.1 งบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - 2.2 งบจ่ายขาดเงินสะสม
 - 2.3 งบอุดหนุนเฉพาะกิจ
3. ติดตามและประเมินข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน (e – Menser)

เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

1. เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติและแหล่งงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจน เป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ติดตามในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน

3. สัมภาษณ์/สอบถามข้อมูล

รายละเอียดตามเอกสารที่แจก จึงขอสรุปผลการติดตาม ดังนี้

1 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การปฏิบัติ

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ มีทั้งหมด จำนวน 110 โครงการ อนุมัติงบประมาณเพื่อนำมาดำเนินการ จำนวน 67 โครงการ คิดเป็น 61 % แยกเป็น

1.1 แผนงานโครงการงบประมาณข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 53 โครงการ

1.2 แผนงานโครงการงบจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน 13 โครงการ

1.3 แผนงานโครงการงบอุดหนุน จำนวน 1 โครงการ

๒ การเบิกจ่ายงบประมาณ

โครงการที่อนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการ จำนวน 67 โครงการ ผลการดำเนินการ แยกเป็น

๒.๑ แผนงาน/โครงการงบตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 53 โครงการ แยกเป็น

π โครงการที่ อนุมัติดำเนินการเอง จำนวน 45 โครงการ

- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 32 โครงการ

- โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 12 โครงการ

- โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 1 โครงการ

π โครงการที่ อนุมัติอุดหนุนหน่วยงานราชการอื่น จำนวน 8 โครงการ

- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 6 โครงการ

- โครงการที่ไม่ดำเนินการ จำนวน 2 โครงการ

๒.๒ แผนงาน/โครงการงบจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน 13 โครงการ

- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 13 โครงการ

๒.๓ แผนงาน/โครงการงบอุดหนุน จำนวน 1 โครงการ

- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 1 โครงการ

สรุป ความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 67 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 52 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 78 โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 1 โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 14 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 21

3. การติดตามแผนงาน/โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน ขอชี้แจงการขอรับเงินอุดหนุน ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการ
3. โครงการที่อุดหนุนหน่วยงานอื่นต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และคำนึงถึงสถานะการคลังของท้องถิ่นก่อนและห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสมและห้ามดำเนินการหรือก่อกำหนดผู้ปกพันก่อนที่ได้รับเงินอุดหนุน
4. ก่อนจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุนกับหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน
5. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบภายใน 30 วัน นับจากวันที่โครงการแล้วเสร็จ

3.1 โครงการอุดหนุนงบประมาณตามข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปี จำนวนโครงการที่ดำเนินการ จำนวน 6 โครงการ ผลการดำเนินงาน

- รายงานผลการดำเนินโครงการตามระเบียบเงินอุดหนุน จำนวน 2 โครงการ
- ยังไม่รายงานผลการดำเนินโครงการตามระเบียบเงินอุดหนุน จำนวน 4 โครงการ

สรุปผลการดำเนินงาน จำนวนโครงการทั้งหมด 8 โครงการ ดำเนินการ 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 75 รายงานผลการดำเนินการตามระเบียบเงินอุดหนุน จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33 โครงการที่ยังไม่รายงานผล จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 67

4. การติดตามประเมินผลผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนเชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (e- plan - e- Menser)

เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ จะดำเนินการเฉพาะโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 จำนวน 61 โครงการ

สรุปผลดำเนินงาน มีการรายงานผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผลแผน จำนวน 56 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 92 ไม่ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 8

5. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผล

5.1 ปัญหาและอุปสรรค

1. โครงการต่างๆในแต่ละปีมีมากไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด งบประมาณไม่เพียงพอ
2. โครงการต่างๆไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
3. แผนงาน/โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานขาดความละเอียดในการเก็บข้อมูลประกอบการประมาณการและดำเนินโครงการ
4. ขาดการรวบรวมเอกสารหลักฐานการส่งมอบพื้นที่ในการดำเนินการก่อสร้างที่สมบูรณ์
5. กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการชุดต่างๆให้ความสำคัญน้อย
6. ขาดกระบวนการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
7. บุคลากรขาดทักษะในการปฏิบัติงาน
8. หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนไม่ปฏิบัติตามระเบียบการขอรับเงินอุดหนุน

5.2 ข้อเสนอแนะ

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาถึงสถานการณ์คลัง
2. การจัดทำโครงการควรประสานเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลให้ครอบคลุมทุกด้าน

3. ให้นำหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานพันธ์ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับ พ.ร.บ ควบคุมอาคาร และออกกรมประชาคมการจัดทำแผนพัฒนาทุกครั้ง
4. สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
5. การดำเนินกิจกรรม/โครงการ หน่วยงานในพื้นที่ควรมีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน
6. ให้แต่ละส่วนงาน กอง ให้ความสำคัญในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ มีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา
7. ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน

นายสมชาย สายเสมา นายก อบต. จากที่ทาง นักวิเคราะห์ฯ รายงาน มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอแนะหรือไม่ ถ้าไม่มีในส่วนข้อเสนอทางคณะผู้บริหารจะนำไฟพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับพี่น้องชาวตำบลแดงหม้อต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

3.1 รายงานผลการดำเนินงานกองทุนธนาคารขยะ ประจำเดือน มกราคม 2565

นางสาวสมพร ทุมวงศ์ รองนายก อบต. ขอรายงานผลการดำเนินงานกองทุนธนาคารขยะ ประจำเดือน มกราคม 65 ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

- สมาชิกกองทุนธนาคารขยะปัจจุบัน จำนวน 557 ครั้วเรือน
 - สมาชิกกองทุนธนาคารขยะที่ได้รับการคุ้มครอง จำนวน 545 ครั้วเรือน
 - สมาชิกที่ยังไม่ได้รับการคุ้มครอง จำนวน 11 ครั้วเรือน
 - สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1 ครั้วเรือน
 - รายรับจากการขายขยะ ประจำเดือน มกราคม 2565 29,783 บาท
 - รายจ่ายเงินฌาปนกิจให้กับสมาชิกเสียชีวิต จำนวน 5 คน เป็นเงิน 54,480 บาท
 - รายรับเงินกองทุนขยะระดับตำบล 297,783 บาท แยกเป็นเงินจากการขายขยะ 295,557.25 บาท ดอกเบี้ย จำนวน 2,225.75 บาท รายละเอียดตามแผ่นพับที่แจก สอบถามที่ประชุมมีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอแนะในเรื่องการบริหารจัดการกองทุนหรือไม่
- ที่ประชุม** รับทราบไม่มีข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 4 เรื่องอื่นๆ

4.1 การดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี 2565

41.1 นางสาวพัชราพรรณ หมื่นสุข นักวิเคราะห์ฯ ชี้แจงรายละเอียดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมเกษตรกรผู้เลี้ยงกระบือ กำหนดอบรมในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 32 คน เนื้อหาในการอบรมประกอบด้วย

- การจัดการเลี้ยงดู ผอ.ศรชัย คงสุข ผอ.ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์อุบลราชธานี
- โรคและสุขภาพิบาล ผศ.สพ.ญ.ดร.สุรรัตน์ บุตรพรม รองอธิการบดี ม.ราชภัฏอุบลราชธานี
- การตลาดกระบือและการรวมกลุ่ม นายสุรศักดิ์ วงษ์ศรีมี หน.กลุ่มงานส่งเสริมสำนักงานปศุสัตว์อุบลฯ
- พ.ร.บคุ้มครองสัตว์ การพัฒนาและปรับปรุงพันธุ์กระบือ การแปรรูปอาหารหยาบเพื่อใช้ในการเลี้ยงกระบือ ผศ.กฤษณา บุรณารมย์ ,อาจารย์มานพ สารธิเสนและนายจารุบุตร สมรักษ์

ประชุม รับทราบ

4.1.2 นางวราณี สบายทอง รองปลัด ชี้แจง การดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำหนดดำเนินการในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 กิจกรรมที่ดำเนินการ ประกอบด้วย

- กิจกรรมกรรมเก็บลูกบอลสีใส่ตระกร้า ทีมละ 10 คน
- กิจกรรมเตะบอลเข้าโกล์ ทีมละ 1 (ชาย 5 คน หญิง 5 คน)
- กิจกรรมวิ่งผลัด ระยะทาง 4x20 เมตร
- กิจกรรมชักกะเย่อ ทีมละ 10 คน (ชาย 5 คน หญิง 5 คน)

ประชุม รับทราบ

4.1.3 นางสาวพัชราพรรณ หมื่นสุข ชี้แจง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กำหนดอบรมไว้ที่ 9-10 มีนาคม 2565 แต่เนื่องจากวิทยากรที่ทาง หัวหน้าสำนักปลัดประสานไว้ติดอบรมขอเลื่อนการอบรมเป็นหลังสงกรานต์

ประชุม รับทราบ

4.4 นางสาวพัชราพรรณ หมื่นสุข ชี้แจงโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า กำหนดอบรม 16 มีนาคม 65 กิจกรรมรณรงค์ฉีดวัคซีนในวันที่ 17-18 มีนาคม 2565 กลุ่มเป้าหมายการอบรมหมู่บ้านละ 5 คน รวม 30 คน หมู่บ้านที่ส่งข้อมูลการสำรวจสุนัขและแมว

- บ้าน แดงหม้อ ม.1 จำนวนสุนัข จำนวน 137 ตัว แมว จำนวน 40 ตัว รวม 177 ตัว
- บ้านบุตร ม.3 จำนวนสุนัข จำนวน 43 ตัว แมว จำนวน 5 ตัว รวม 48 ตัว
- บ้านบุตร ม.4 จำนวนสุนัข จำนวน 66 ตัว แมว จำนวน 23 ตัว รวม 69 ตัว

หมู่ 6 ส่งวันยังไม่ได้เข็ดยอด ส่วนที่เหลือยังไม่ส่งข้อมูลขอความอนุเคราะห์ส่งข้อมูลด้วยซึ่งเบื้องต้นมีข้อตกลงร่วมกันในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565

ประชุม รับทราบ

4.1.5 นางวราณี สบายทอง รองปลัด ชี้แจง โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ 22 มีนาคม 2565 ซึ่งเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กิจกรรมเสริมทักษะสร้างความสามัคคี

ประชุม รับทราบ

4.1.6 นางสาวพัชราพรรณ หมื่นสุข ชี้แจง โครงการเพิ่มสมรรถนะให้กับเกษตรกรอาสาสมัครดูแลสัตว์ในท้องถิ่น ซึ่งทาง อบต.กำหนดเบื้องต้นไว้วันที่ 28-31 มีนาคม 2565 กลุ่มเป้าหมาย 20 คน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน จำนวน 6 คน ตัวแทนสมาชิกสภา จำนวน 2 คน ตัวแทนประชาชนหมู่ละ 2 คน ผากประชาสัมพันธ์ให้ทางผู้นำพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายไว้ด้วยหลักสูตรภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

ประชุม รับทราบ

4.2 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบุตร

นายเสริมพงษ์ เมารัต นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ มีข้อราชการที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

-วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 กำหนดฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 เข็ม 3 ไฟเซอร์ อายุต่ำกว่า 15 ปี ผ่าสีส้ม และเก็บตกเข็ม 2 ผู้ที่มาใช้บริการให้นำบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วย

- กิจกรรมนวดแผนไทย รพ.สต.บุตร เปิดบริการแล้ว ข้อแจ้งให้ทางผู้นำประชาสัมพันธ์ด้วย ในส่วนข้อราชการสามารถจ่ายตรงได้

- กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2565 โครงการอุดหนุนตามพระราชดำริ ซึ่งกำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย กิจกรรมตรวจสอบเคมีในเลือด กิจกรรมตรวจหนองพยาธิทางรพ.สต.มีความยินดีเป็นที่ปรึกษาให้ทางหมู่บ้าน และอยากขอเสนอแนะโครงการตามพระราชดำริจะมีด้วยกันหลายโครงการอยากฝากในปีต่อไปอยากเน้นโครงการ To Be Number One สำหรับเด็กเยาวชน

ประชุม รับทราบ

4.3 โรงเรียนบ้านบุตร

นายนิพนธ์ ประมูลพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบุตร มีข้อราชการจะนำเรียนที่ประชุมและเสนอแนะ ดังนี้ จากเอกสารแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ทางโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจะมีโครงการอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม ในการประชาคมการจัดทำแผนทางโรงเรียนไม่ได้เข้าร่วมกับทางหมู่บ้านและ อบต จึงไม่ได้เสนอโครงการเข้ามา จากการสอบถามโรงเรียนพื้นที่อื่นๆเขาได้รับการจัดสรรงบประมาณถึงแม้ว่าโครงการที่จะขอต้องทำหนังสือถึงเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อการรับรองว่าไม่มีงบประมาณสนับสนุนอยากขอความอนุเคราะห์ทาง อบต.ฝากดูแลด้านโครงการของทางโรงเรียนด้วย

ประชุม รับทราบ

4.4 การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

นางสาวพัชราพรรณ หมั่นสุข ชี้แจง การเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผน ฝากทางชุมชน หน่วยงานต่างๆ ตรวจสอบแผนงานโครงการว่ามีในแผนหรือไม่ ประชาชนได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ หากไม่มีในแผนก็ให้เสนอโครงการพร้อมประชาชนมายัง อบต. เพื่อพิจารณาเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงให้ ซึ่งทางสภากำหนดสมัยประชุมสมัยที่ 2 ไว้ในเดือน เมษายน 2565 ระหว่างวันที่ 10 -24 เมษายน 2565

ประชุม รับทราบ

นายสมชาย สายเสมา นายก อบต. แดงหม้อ ขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ หากไม่มีท่านใดเพิ่มเติมหรือเสนอแนะขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา 16.00 น

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวพัชราพรรณ หมั่นสุข)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นางวรรณิตย์ สายทอง)

ตำแหน่ง รองปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(นายสมชาย สายเสมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
อำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี

